

Rekrytointirekisteri

Puhdas Group sitoutuu noudattamaan Suomessa voimassa olevaa tietosuoja- ja henkilötietolainsäädäntöä. Tämä sisältää EU yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR), tietosuojalain (1050/2018) sekä muut yrityksen toimintaan sovellettavat lait ja säädökset, jotka ohjaavat henkilötietojen käsittelyä.

Käsittelemme henkilötietoja hyvän tiedonhallinta- ja tietojenkäsittelytavan mukaisesti. Yrityksen henkilöstö on velvoitettu pitämään kaikki henkilötiedot ehdottoman luottamuksellisina.

Tämä tietosuojaseloste kuvaa, kuinka Puhdas Group käsittelee rekrytoitavien henkilötietoja. Selosteessa termillä "rekisteröity" viitataan kaikkiin luonnollisiin henkilöihin, joiden henkilötiedot ovat rekisterinpitäjän rekrytointirekisterissä.

Henkilörekisterin pitäjä

Puhdas Group Oy
Y-tunnus: 3222790-4

Yhteystiedot rekisteriä koskevissa asioissa

tietosuoja@puhdasgroup.fi

Rekisterin nimi

Puhdas Group rekrytointirekisteri.

Rekisteröityjen ryhmät

Puhdas Group työnhakijat

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperusteet

Henkilötietoja käytetään Puhdas Group rekrytointiin liittyviin toimiin, kuten työnantajan lakisääteisten velvoitteiden täyttämiseen työsuhteen aloittamisen osalta.

Rekisterin tietosisältö

Rekisteriin voidaan tallentaa ja sen avulla voidaan käsitellä seuraavia tietoja. Jokaisesta käyttäjästä ei välttämättä ole kaikkia alla mainittuja tietoja.

- Yhteys- ja yksilöintitiedot, kuten rekisteröidyn nimi, syntymäaika, sähköposti, puhelinnumero ja postitoimipaikka
- Tiedot työnhakuun liittyen, kuten työhakemus, saatekirje, työnhaun tila ja CV
- Kansalaisuus ja mahdollisen työluvan tiedot
- Koulutus ja työhistoria
- Yhteydenottojen tiedot, kuten haastattelumuistiinpanot
- Mahdolliset muut rekisteröidyn itse antamat tiedot

- Edellä mainittujen tietojen historia- ja muutostiedot

Tietolähteet

Henkilötiedot saadaan pääosin suoraan rekisteröidyltä itseltään. Lakisääteisten tietojen, kuten asianosaisten työlupien osalta, voidaan tarvittaessa hyödyntää viranomaislähteitä.

Henkilötietojen säilytysaika ja perusteet

Työnhakutietoja säilytetään 2,5 vuotta kyseisen rekrytoinnin päättymisestä, jonka jälkeen tiedot poistetaan. Säilytysajat perustuvat tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuslakien mukaisiin kanneaikoihin sekä rikoslain työsyRJintärikoksen vanhenemisaikaan.

Poistopyynnön yhteydessä henkilötiedot poistetaan 30 päivän kuluessa. Lisäksi varmistamme, että käsittelyn tarkoituksiin nähden epätarkat, virheelliset tai vanhentuneet henkilötiedot oikaistaan tai poistetaan viipymättä kaikkien kohtuullisten toimenpiteiden avulla.

Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekrytointirekisterin henkilötietojen luottamuksellisuus on meille ensiarvoisen tärkeää. Olemme käyttäneet sekä teknisiä että organisatorisia keinoja estääksemme henkilötietojen tahattoman tai laittoman katoamisen, luovuttamisen, väärinkäytön, muuntelun, tuhoamisen tai luvattoman pääsyn.

Henkilörekisterin tietoihin on rajoitettu käyttöoikeus sellaisille työntekijöille, jotka tarvitsevat niitä työssään ja joilla on siihen valtuutus. Henkilökuntaa on koulutettu ja ohjattu käsittelemään henkilötietoja oikein, ja kaikkia henkilötietoja koskee salassapitovelvollisuus.

Käytämme suojattuja laitteita ja tietojärjestelmiä henkilötietojen käsittelyyn ja olemme ottaneet käyttöön asianmukaisia menetelmiä, kuten henkilökohtaiset käyttäjätunnukset ja vaihtuvat salasanat, pääsyn rajoittamiseksi. Paperiset tiedot pidetään turvallisessa tiloissa lukittuina. Hävitämme myös henkilötietoja sisältävät aineistot turvallisesti.

Mikäli tietoturvaloukkaus sattuu huolimatta suojatoimistamme ja se voi vaarantaa rekisteröityjen tietosuojan, ilmoitamme siitä pikaisesti toimivaltaisille viranomaisille ja asianosaisille rekisteröidyille, jos tietosuojalaki sitä vaatii.

Henkilötietojen luovutuksen ja siirrot

Henkilötietoja luovutetaan viranomaisille tarvittaessa (esim työluvan voimassaolon selvittämiseksi).

Rekisteröityjen oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa rekisterissä olevat häntä koskevat tiedot sekä vaatia virheellisten, puutteellisten tai vanhentuneiden tietojen korjaamista. Tarkastus- ja

korjauspyynnöt tulee osoittaa henkilörekisterin yhteyshenkilölle, jonka yhteystiedot löytyvät tämän selosteen alusta. Kaikkien tietopyyntöjen oikeutus varmistetaan ennen niiden käsittelyä. Tarkastuspyyntöihin vastataan kuukauden sisällä pyynnön esittämisestä.

Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa aiemmin antamansa suostumus tietojen käsittelylle milloin tahansa. Suostumuksen peruuttamisen jälkeen hänen henkilötietojaan ei käsitellä, ellei käsittelylle ole muuta oikeusperustetta. Suostumuksen peruuttaminen ei vaikuta ennen peruuttamista suoritettun käsittelyn lainmukaisuuteen.

Rekisteröity voi pyytää henkilötietojensa siirtämistä toiselle rekisterinpitäjälle tarvittaessa. Lisäksi rekisteröidyllä on tietyin edellytyksin oikeus pyytää henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä. Rekisteröidyllä on myös oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos hän katsoo, että hänen henkilötietojensa käsittelyssä on puutteita.

Tietosuojaselosteen päivitykset

Tätä tietosuojaselostetta on viimeksi tarkistettu ja päivitetty 14.6.2024.

Puhdas Group seuraa tietosuojalainsäädännön muutoksia ja kehittää jatkuvasti liiketoimintaansa. Siksi pidätämme oikeuden päivittää tätä tietosuojaselostetta.